



Juridiska Föreningen i Karlstad

Handlingar till extra föreningsstämma

31 januari 2022 kl. 16:30

Via zoom: <https://kau-se.zoom.us/j/7432124134>

Innehållsförteckning

1. Förslag till föredragningslista
2. Förslag till ändring i stadgarna
3. Förhållningsregler vid stämman

1. Förslag till föredragningslista

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Val av sekreterare vid stämman
4. Val av digitalt ansvarig vid stämman
5. Val av två justerare, tillika rösträknare
6. Fastställande av föredragningslistan
7. Fastställande av röstlängd
8. Frågan om stämmans behöriga sammankallande
9. Förslag till ändring i stadgarna
10. Övriga frågor
11. Stämmans avslutande

2. Förslag till ändring i stadgarna

Proposition 1

2 kap. 3 §

Nuvarande lydelse:

3 § Ordinarie medlem är juristikstudent vid Karlstads universitet som erlagt av föreningsstämman fastställd medlemsavgift.

Föreslagen ny lydelse:

3 § Ordinarie medlem är juristikstudent vid Karlstads universitet som erlagt av föreningsstämman fastställd medlemsavgift. Medlemskap löper som längst till den dag då sista studieperioden för nionde terminen på juristprogrammet avslutas.

Motivering

Denna proposition avser expandera bestämmelsen i 2 kap. 3 § gällande medlemskapets ingående och avslutande. Mot bakgrund av att juristprogrammets första kull nu tar examen är ett förtydligande gällande förutsättningarna i fråga påkallat för att föreningen ska få en gemensam grund för både ingående och avslutande av medlemskap. Formuleringen ger en tydlig definition och avser besvara framtida frågor avseende medlemskap.

Proposition 2

Ny 2 kap. 3 a §

Föreslagen lydelse:

3 a § Från 3 § andra meningen undantas medlemmar som kompletterar kurser inom ramen för programmet, till exempel med anledning av studieuppehåll, sjukskrivning eller av annan anledning. Detsamma ska gälla för de medlemmar som förlänger studietiden med anledning av utlandsstudier. I dessa fall åligger det medlemmen att meddela styrelsen om önskemål att förlänga medlemskapet.

För undantag som avses i första stycket löper medlemskap till den dag då medlemmens sista studieperiod avslutas.

Motivering

Undantag och förtydligande rörande proposition 1. Styrelsen vill att omständigheterna som rör de individuella medlemskapen är rättvisa. Medlemmar ska inte förlora medlemskapet för att de väljer att t.ex. åka på en utbytestermin.

Medlemmen behöver meddela styrelsen om sitt önskemål av administrativa skäl. Styrelsen kan inte, nu när föreningen har vuxit, ha vetskap om samtliga studenters omständigheter. Förtydligandet avser att säkerställa medlemmarnas intresse att behålla medlemskapet även när studieplanen förändras.

Proposition 3

3 kap. 2 §

Nuvarande lydelse:

2 § Ordinarie medlem har närvarorätt, yttranderätt och rösträtt vid föreningsstämma. Rösträtten utövas genom personlig närvaro vid stämman. Hedersmedlem har närvarorätt och yttranderätt. Stödmedlem har närvarorätt.

Föreslagen ny lydelse:

2 § Ordinarie medlem har närvarorätt, yttranderätt och rösträtt vid föreningsstämma. Rösträtten utövas genom personlig närvaro vid stämman. Hedersmedlem har närvarorätt och yttranderätt. Stödmedlem har närvarorätt.

Den som nominerats till hedersmedlem eller till ordförande vid stämman har närvarorätt på den stämman som avser behandla nomineringen.

Motivering

Denna proposition föreslår en expansion av närvarorätten vid föreningsstämma. En person som nominerats till ordförande vid stämman har i praktiken, trots att hen inte varit medlem i föreningen, närvarat på stämman fram tills dess att hen officiellt valts in som ordförande vid stämman. Förslaget avser fastslå att en sådan person får närvara, även om detta varit praxis tidigare.

Propositionens andra syfte är att möjliggöra för de personer som nomineras till hedersmedlemmar att delta vid föreningsstämman. Detta för att ge de nominerade möjlighet att närvara vid ett tillfälle som avser hedra dem, om stämman beslutar att utnämna dem till hedersmedlemmar. Formuleringen “den stämman som avser behandla nomineringen” utgör en avgränsning. Nominerade har rätt att närvara på den stämman som behandlar deras nominering. Närvarorätten sträcker sig därmed inte till *alla* framtida föreningsstämmor för det fall att en kandidat *inte* utnämns till hedersmedlem.

Proposition 4

3 kap. 5 §

Nuvarande lydelse:

5 § Vid årsstämma ska behandlas

1. stämmans öppnande,
2. val av ordförande vid stämman,
3. val av sekreterare vid stämman,
4. val av två justerare, tillika rösträknare,
5. fastställande av föredragningslistan,
6. fastställande av röstlängd,
7. frågan om stämmans behöriga sammankallande,
8. förslag från styrelsen (propositioner),
9. övriga inkomna förslag (motioner),
10. fastställande av medlemsavgift,
11. framläggande av styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut,
12. framläggande av revisionsberättelse,
13. fastställande av resultat- och balansräkning samt resultatdispositioner,
14. frågan om ansvarsfrihet för styrelsen,
15. val av ordförande,
16. val av vice ordförande,
17. val av kassör,
18. val av sekreterare,
19. val av evenemangsansvarig,
20. val av arbetsmarknadsansvarig,
21. val av utbildningsansvarig,
22. val av idrottsansvarig,
23. val av informationsansvarig,
24. val av ytterligare tre styrelseledamöter,
25. val av valberedning och sammankallande i denna,
26. val av revisor jämte ersättare,
27. övriga frågor, samt
28. stämmans avslutande.

Föreslagen ny lydelse:

5 § Vid årsstämma ska behandlas

1. stämmans öppnande,
2. val av ordförande vid stämman,
3. val av sekreterare vid stämman,
4. val av två justerare, tillika rösträknare,
5. fastställande av föredragningslistan,
6. fastställande av röstlängd,
7. frågan om stämmans behöriga sammankallande,
8. förslag från styrelsen (propositioner),
9. övriga inkomna förslag (motioner),
10. fastställande av medlemsavgift,
11. framläggande av styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut,
12. framläggande av revisionsberättelse,
13. fastställande av resultat- och balansräkning samt resultatdispositioner,
14. frågan om ansvarsfrihet för **föregående verksamhetsår**,
15. val av ordförande,
16. val av vice ordförande,
17. val av kassör,
18. val av sekreterare,
19. val av evenemangsansvarig,
- 20. val av vice evenemangsansvarig,**
21. val av arbetsmarknadsansvarig,
- 22. val av vice arbetsmarknadsansvarig,**
23. val av utbildningsansvarig,
- 24. val av vice utbildningsansvarig,**
25. val av idrottsansvarig,
26. val av informationsansvarig,
27. val av ytterligare **en styrelseledamot,**
28. val av valberedning och sammankallande i denna,
29. val av revisor jämte ersättare,
30. övriga frågor, samt
31. stämmans avslutande.

Motivering

Denna proposition avser först och främst att minska arbetsbelastningen som har uppstått för evenemangs-, arbets-, och utbildningsansvarig när juristprogrammet har blivit fulltaligt. Kraven under vilka arbetet utförs i posterna som berörs av propositionen har under de senaste åren blivit högre, och propositionen ämnar att ge posterna mer hållbara förutsättningar. Ändringen kommer innebära en jämnare arbetsbelastning mellan posterna och en större möjlighet för idéutbyte mellan de poster som har störst kontakt med medlemmarna. Propositionen ämnar även att minska sårbarheten i arbetet, t.ex. om arbetsmarknadsansvarig innan en föreläsning eller studieresa blir sjuk. Det ska då finnas en naturlig inhoppare som är så pass insatt i arbetet som det krävs för att genomförandet av evenemang eller utbildningsbevakning inte ska lida.

De nuvarande ledamotsposterna byts ut till de olika vice-posterna. Därefter införs en ny trettonde post i form av ledamot, för att fortsatt avhjälpa styrelsen med arbetsbelastningen och de uppgifter som inte faller naturligt på någon styrelseledamot. Ledamotsrollen har en fortsatt tydlig och viktig funktion, och propositionen ämnar att effektivisera posten ytterligare.

Med anledning av proposition 6 föreslås därutöver en ändring av när styrelsens ansvarsfrihet prövas. Förslaget innebär att en styrelses ansvarsfrihet prövas på föreningsstämman verksamhetsåret **efter** styrelsens mandatperiod. Detta följer av förslaget i proposition 6 om en övergångsperiod och ett verksamhetsår som följer vårterminen mer naturligt. Ändringen medför därutöver att revisorn får betydligt mer tid att granska föregående års verksamhet och därför göra en mer rättvisande bedömning av försvarbarheten i de ekonomiska beslut som tagits.

Proposition 5

4 kap. 3 §

Nuvarande lydelse:

3 § Styrelsen utgörs av högst tolv ledamöter. Dessa är ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare, evenemangsansvarig, arbetsmarknadsansvarig, utbildningsansvarig, idrottsansvarig, informationsansvarig samt det ytterligare antal ledamöter årsstämman beslutar, högst tre.

Föreslagen ny lydelse:

3 § Styrelsen utgörs av högst **tretton** ledamöter. Dessa är ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare, evenemangsansvarig, **vice evenemangsansvarig**, arbetsmarknadsansvarig, **vice arbetsmarknadsansvarig**, utbildningsansvarig, **vice utbildningsansvarig**, idrottsansvarig, informationsansvarig samt **ytterligare en ledamot om så beslutas av stämman.**

Motivering

Denna proposition utgör en formell ändring som följer av proposition 4. Antalet styrelseledamöter föreslås ökas till tretton genom införandet av vice evenemangsansvarig, vice arbetsmarknadsansvarig och vice utbildningsansvarig, samt reduceringen av antalet ledamöter till en. Förslaget följer som nämnt i hög grad av proposition 4. Bakgrunden till förslaget kan vidare utläsas i motiveringen till proposition 4.

Proposition 6

4 kap. 5 §

Nuvarande lydelse:

5 § Styrelsens mandatperiod sträcker sig mellan två årsstämmor. Har val av styrelseledamöter förrättats vid extra föreningsstämma eller av styrelsen, sträcker sig mandatperioden för dessa ledamöter till nästa årsstämma.

Föreslagen ny lydelse:

5 § Styrelsens mandatperiod **utgörs av ett verksamhetsår**. Har val av styrelseledamöter förrättats vid extra föreningsstämma eller av styrelsen, sträcker sig mandatperioden för dessa ledamöter till **slutet av pågående verksamhetsår**.

Med verksamhetsår avses perioden 1 juni till 31 maj.

Motivering

Tidigare verksamhetsår har överlämningarna från föregående till tillträdande styrelse skett under terminstid. Överlämningarna har i många fall, till följd av det nuvarande tillvägagångssättet, skett hastigt och den tillträdande styrelseledamoten har genom detta riskerat att känna sig otrygg i sin roll under den inledande tiden av verksamhetsåret. Genom detta förslag möjliggörs en längre och mer djupgående övergångsperiod där överlämningen kan ske stegvis och med utrymme för de funderingar som kan uppstå.

Med anledning av det som ovan sagts föreslås med denna proposition en övergångsperiod efter det att föreningsstämman genomförts i enlighet med 3 kap. 4 §, varpå sittande styrelse avslutar sitt arbete formellt den 31 maj efter stämman och överlämnar till tillträdande styrelse fr.o.m. 1 juni. Verksamhetsåret följer härigenom terminstiderna på ett mer naturligt vis och tillträdande styrelse behöver inte tillträda mitt under en pågående termin. Förslaget tillåter därutöver att styrelsens mandatperiod sammanfaller naturligt med tillsättandet av utskott på höstterminen. Styrelseledamöterna har därmed *ett* utskott under hela sin mandatperiod istället för två olika.

Vidare ämnar propositionen att ge styrelsen en större möjlighet att genomföra evenemang under vårterminen. Detta är något som länge har önskats av medlemmarna, men som inte har gått att genomföra eftersom styrelsens tillträdande under våren har resulterat i otillräcklig tid att planera

evenemang innan sommaren. Genom denna övergångsperiod har avträdande styrelse möjlighet att erbjuda medlemmarna ett större antal event under vårterminen, och på så vis öka medlemsnyttan.

Utöver ovan nämnda anledningar har Juridiska Föreningen i Karlstad sett ett liknande system hos sina systerföreningar i JURO och har efter långa diskussioner sett fördelarna med ett liknande tillvägagångssätt även i Karlstad. I takt med att föreningen växer och får fler uppgifter finns ett ökat behov av djupgående överlämningar över längre tid än vad som nu gäller, likt i våra systerföreningar.

3. Förhållningsregler vid stämman

Med tanke på rådande omständigheter kommer den, av styrelsen kallade, extra föreningsstämman att hållas via Zoom. Detta medför en del praktiska svårigheter och för att säkerställa att stämman flyter på bästa tänkbara sätt har detta dokument upprättats. Det innehåller vägledning till deltagarna inför och under stämman. Styrelsen ber vänligen medlemmarna beakta och förhålla sig till detta för att stämman ska fungera bra för alla deltagande.

Förberedelser, föranmälan och att delta i mötet

1. Ladda ner Zoom

Finns att hämta via kau.se. Följ sedan installationsstegen för att fästa programmet på din dator samt skapa ett konto. När du skapar ett konto loggar du in på detta.

2. Anslut dig till mötet

För att vi ska kunna starta mötet på den utsatta tiden ber vi dig gå in på länken gärna 10 min innan. Du kommer att hamna i ett väntrum där vi först kontrollerar din identitet och medlemskap innan du därefter slussas vidare in till stämman. Om du har gjort en föranmälan kommer processen gå snabbare, därför önskar vi gärna detta. Det går bra att som medlem delta på stämman utan att ha gjort en föranmälan. Dock kommer det ta längre tid för oss att kontrollera identitet, därför önskar vi att ni helst har gjort en föranmälan.

Länk till stämman: <https://kau-se.zoom.us/j/7432124134>

3. Röstlängd

Under stämman upprättas en röstlängd, bestående av de medlemmar som närvarar vid stämman. Röstlängden utgör det antal personer som är röstberättigade vid stämman. Röstlängden fastställs i föredragningslistans sjunde punkt, se avsnitt 1 ovan. Vid ankomst **efter** att sjunde punkten behandlats kommer du **inte** ha möjlighet att inkluderas i röstlängden. Vi rekommenderar därför att koppla upp dig till stämman **i nära anslutning till utsatt tid**. Detta underlättar också för stämmans sekretariat vid upprättande av röstlängden.

Mötets utförande

Yttrande

I föreningens stadgar 3 kap. 8 § anges att extra föreningsstämma endast får fatta beslut i ärende som angetts i kallelsen till stämman. Det innebär att du som deltagande endast kan yttra dig i de ärenden styrelsen kallat till stämman på. Om du vill yttra dig kan du be om att skriva upp dig på talarlista under stämman (mer om detta nedan). Inför denna stämman ger styrelsen även möjlighet för medlemmar att skicka in skriftliga yttranden i ärendet. Detta för att effektivisera stämman då den hålls under ovanliga former. Skriftliga yttranden skickas till ordforande@jfkarlstad.se. Om du skickat in ett skriftligt yttrande har du ändå möjlighet att komplettera ditt yttrande, eller ge replik, på stämman genom att skriva upp dig på talarlistan.

”Digitalt ansvarig”

Då stämman hålls under andra former än vi är vana vid kommer stämman utse en digitalt ansvarig för mötet. Anledningen är att mötets ordförande ska kunna fokusera på mötesrelaterade frågor medan den digitalt ansvariga istället sköter frågor om mötets digitala utformning etc.

Bild och mikrofon

Under mötet ber vi alla deltagare att stänga av sin mikrofon. Detta görs på knappen ”mute”. Den som har ordet eller tilldelas ordet ska ha mikrofonen påslagen. Vi önskar även att mötesdeltagarna har kameror påslagna under mötet.

Talarlista

För ordningens skull kommer vi att använda oss av en talarlista under mötet. Man sätter upp sig på talarlistan genom att skriva sitt namn i chatten (för- och efternamn). Har man en ordningsfråga skriver man sitt namn och OF i chatten (för- och efternamn OF). Har man en fråga om tekniken skriver man sitt namn och TF i chatten (för- och efternamn TF). Det går även bra att skriva ut ordningsfrågan eller fråga om tekniken, men det tar lite längre tid. Har man yttrat sig på punkten som behandlas och vill ge en replik skriver man sitt namn och ”replik” i chatten (för- och efternamn replik). Notera att chatten ENBART får användas för talarlistan. Inget annat får skrivas i chatten och parallella konversationer är under inga omständigheter tillåtna.

Omröstning

Acklamation

Omröstning sker genom acklamation om inte votering begärs. För att undvika att alla har på mikrofonerna samtidigt (och därmed ev. rundgång) kommer vi inte använda oss av mikrofonerna vid acklamation, utan istället rösta genom att trycka på en av symbolerna som går att finna under "Participants" i den nedre menyraden i Zoom. Antingen den gröna cirkeln med ett check-tecken i, "Yes", eller den röda cirkeln med ett kryss i, "No".

Ordförande för mötet kommer anpassa frågorna så att de går att besvara med antingen ja eller nej. Vid osäkerhet mellan antalet röda och gröna markeringar kan deltagare begära votering. Detta görs antingen genom att starta sin mikrofon och säga "votering" eller genom att skriva "votering" i chatten.

Votering

Vid votering kommer alla deltagande få upp en "poll" i Zoom med flera svarsalternativ. Det kommer endast vara möjligt att rösta på ett av alternativen. För att se till att enbart röstberättigade deltar i omröstningen kommer övriga mötesdeltagare, alltså ev. adjungerade, sättas i ett breakout room under tiden för omröstningen. Notera att detta breakout room kommer vara låst tills dess att digitalt ansvarig låser upp det. Det går alltså inte att återvända till stämmomötet innan voteringen är avslutad. Om du trycker på alternativet att lämna detta breakout room innan Zoom meddelar om att det kommer stängas (och digitalt ansvarig därmed låst upp det) **kommer du att lämna mötet automatiskt.**

Omröstningen kommer antingen avslutas efter 30 sekunder från det att den startas, eller när alla deltagare har besvarat omröstningen.

Under omröstningen kommer digitalt ansvarig och rösträknare se resultatet. Efter att omröstningen har avslutats kommer resultatet att delas med valmötet. Av resultatet kommer det att framgå hur många som röstat, antalet avlagda röster och den procentuella fördelningen.

Styrelsen hoppas att denna information om förhållningsregler ska göra det tydligare för medlemmarna hur stämman kommer fungera. Om du som medlem fortfarande har frågor eller funderingar får du gärna vända dig till ordforande@jfkarlstad.se eller viceordforande@jfkarlstad.se.